



UNIVERSIDADE DO MINHO

Reitoria

Despacho n.º 178/2023

Sumário: Nomeia como administradora dos Serviços de Ação Social da Universidade do Minho a mestre Paula Alexandra Sousa Seixas.

Nos termos e ao abrigo do disposto nos artigos 37.º e 122.º, n.º 3, dos Estatutos da Universidade do Minho, homologados pelo Despacho Normativo n.º 15/2021, e publicado no *Diário da República*, 2.ª série, de 16 de junho, conjugados com o disposto nos artigos 128.º, n.º 3, alínea a), e 92.º, n.º 1, alínea l), do Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior, ao que acresce o previsto no Regulamento dos Dirigentes da Universidade do Minho, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, de 16 de maio de 2019, nomeio como Administradora dos Serviços de Ação Social da Universidade do Minho, em regime de comissão de serviço, a Mestre Paula Alexandra Sousa Seixas, considerando a experiência na área da gestão, conforme nota curricular em anexo ao presente despacho.

O presente despacho produz efeitos a partir da presente data de 2022 e vigorará até ao termo do meu mandato.

Publique-se.

14 de dezembro de 2022. — O Reitor, *Prof. Doutor Rui Manuel Costa Vieira de Castro*.

Nota Curricular

Nome: Paula Alexandra Sousa Seixas.

Formação Académica:

Mestrado em Gestão de Recursos Humanos pela Universidade do Minho.

Licenciatura em Informática de Gestão pela Universidade do Minho.

Experiência profissional:

De 2017 a 2022 — Secretário de Escola na Escola Superior de Enfermagem da Universidade do Minho.

De 2014 a 2017 — Chefe de Divisão na Divisão de Recursos e Serviços de Apoio ao Utente na Direção de Tecnologia e Sistemas de informação da Universidade do Minho, tendo desempenhado diversas funções, designadamente: coordenação da equipa responsável pela implementação da gestão documental na Universidade nas suas diferentes vertentes e na desmaterialização e reengenharia de processos; elaboração de procedimentos institucionais e preservação eletrónica de documentos; gestão do arquivo digital e coordenação de todo o processo de digitalização na Universidade, nomeadamente nos processos individuais dos trabalhadores, dos estudantes, pautas e processos de equivalência; identificação dos pontos necessários para integração da gestão documental com o sistema de informação da Universidade; coordenação da equipa de suporte prestado pela Direção de Tecnologias e Sistemas de Informação na utilização da gestão documental a todos os trabalhadores, implementando diferentes meios de comunicação, remoto e presencial e formação da plataforma de gestão documental a todos os trabalhadores da Universidade.

De 2013 a 2014 — Técnica Superior no Gabinete do Administrador da Universidade do Minho, responsável por assegurar o acompanhamento da análise e reformulação dos processos administrativos da UMinho, com vista à integração na plataforma de gestão documental; validação de manuais de apoio e procedimentos eletrónicos que mapeiam os processos administrativos desmaterializados e coordenação de novos processos eletrónicos que conduzam a uma eficaz tramitação interna e transversal da informação na plataforma de gestão documental.



De 2007 a 2013 — Secretário de Escola na Escola Superior de Enfermagem da Universidade do Minho onde desempenhou, entre outras, as seguintes funções: integração da Escola Superior de Enfermagem na Universidade do Minho nas diferentes áreas e plataformas da Universidade nomeadamente, na componente financeira, de gestão de recursos humanos e gestão académica; coordenação dos Serviços Administrativos da Escola; assessoria técnica aos Órgãos da Escola; interação com os Serviços Centrais da Universidade; preparação de dossiers de sistematização de normas e procedimentos tendo em vista a modernização, simplificação e o desenvolvimento integrado de aplicações informáticas da Universidade; elaboração de estudos e pareceres para apoio à tomada de decisão da Presidência; criação e desenvolvimento de uma política de comunicação e imagem da Escola, designadamente, criação de site, material gráfico, interação com o Gabinete de Comunicação e Imagem da Universidade; Gestão do orçamento da Escola atribuído pela Universidade; Controlo das dotações e despesas da Escola.

De 2001 a 2007 — Chefe de Divisão na Divisão Pedagógica dos Serviços Académicos da Universidade do Minho.

De 1995 a 2001 — Técnico Superior nos Serviços Académicos da Universidade do Minho.

Outras responsabilidades Institucionais:

Membro de júris de concursos de recrutamento e seleção de pessoal não docente e não investigador.

Membro da Comissão Paritária da Universidade do Minho.

Membro da Comissão de Análise, no âmbito do concurso de mobilidade intercarreiras e intercategorias dos trabalhadores técnicos, administrativos e de gestão.

315977198